

GUÍA RÁPIDA DE INSTALACIÓN Y USO DE LA APP GESTHA

Instalación de la aplicación móvil GESTHA

Puedes encontrar la aplicación en Google Play o en App Store poniendo en la barra de búsqueda "GESTHA"





Acceso a la APP. Asignación o elección de usuario y alias, según el tipo de grupo:

Una vez instalada la aplicación en el teléfono móvil, abrirla y seguir los siguientes pasos:

- En la pantalla de entrada tenéis que escribir el usuario y la contraseña que se os ha proporcionado. A continuación, pulsar **Entrar**.

- El usuario que se os ha asignado es vuestro correo corporativo o, en caso de que no tengáis, un correo particular. Aunque la aplicación os permite cambiar este usuario en la siguiente pantalla, os recomendamos no cambiarlo porque es el usuario que utilizaremos siempre que queramos iniciar sesión de nuevo en la aplicación.

Lo que sí que deberemos **cambiar en esta pantalla es la contraseña** y rellenar el resto de datos, sobre todo el correo para poder recuperar la contraseña en caso de olvido o pérdida, que en este caso puede ser el particular, aunque sea distinto al usuario. Cuando lo hayamos cumplimentado todo pulsaremos "registrar".

- Una vez cambiada la contraseña, la siguiente vez que entremos en la App deberá ser con el usuario asignado (correo corporativo) y la nueva contraseña de nuestra elección.

	<	<	Perfil	₽
🔆 GESTHA			Cambiar foto	
Ta dispongo de datos de acceso	juan.español@correo.aeat.es	Información básica		Editar
Usuario	Correo	Edad		50
juan.español@correo.aeat.es	coneo	Sexo	Hor	mbre
Contraseña		País	ESP	PAÑA
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Contraseña *	Código postal	41	6000
		Idioma	Esp	añol
Entrar	Repite la contraseña *	Más sobre ti Profesión		Editar
¿Has olvidado tu contraseña?		Dónde vives		
		Aficiones		
No dispongo de datos de acceso	Luad (Optional)	Intereses		
		Relación		
Crear Cuenta	Sexo (Opcional)	e-mail público		
		Datos de acceso		Editar
		Nombre de usuario	juan.espanol@correo.ae	at.es
	Pais (Opcional)	Contrasena	iumite Comi	
		Teléfono	Juanito@gmail.	.com
	0 (-l'	Telefono		
	Codigo postal (Opcional)	Información del sistem	a	
		Mi Usuario	juan.espanol@correo.aea	it.es
	Entrar Al redimare exercise los triminos y condiciones de uso y la redifica de	0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		
	privacidad de GESTRA Política y condiciones		n de la del de la de Nota de la del de la d	



- Hay que advertir que este usuario sólo se va a utilizar para acceder a la aplicación, ya que el resto de compañeros no lo van a visualizar. La forma de identificarnos en cada uno de los grupos a los que tengamos acceso, será a través del "alias" que se nos asigne o que elijamos, que puede ser distinto para cada grupo. El alias sí que puede tener espacios en blanco.

- A continuación, aparecerá el grupo o grupos a los que se te ha dado acceso. Según el carácter del grupo, puede que se te haya asignado un "alias" para procurar una mejor identificación de los componentes del mismo. Así, por ejemplo, en los grupos de órganos internos del sindicato se te adjudicará un alias. Al contrario, en los grupos abiertos o los del colectivo, se te permitirá elegir el alias (nombre que verán tus compañeros cuando participes en dicho grupo).



Ej.: En el grupo del CONSEJO GENERAL tendremos asignado el alias, por lo que accederemos directamente a su contenido sin que nos permita seleccionar un nombre para identificarnos. Podemos ver todos los componentes del grupo desde la opción "usuarios" del menú.



Sin embargo, en el grupo de AFILIADOS GESTHA, no tenemos asignado alias, por lo que nos aparece un campo donde elegir el nombre con el que nos queremos identificar.

En este grupo, para ver el nombre que hemos elegido y los datos que enseñaremos de nuestro perfil accedemos a través del botón de usuario (parte inferior derecha) y para hacer preguntas y sugerencias, que sólo recibirá el administrador, el botón inferior izquierda.





Como veis en el ejemplo, el usuario es el que hemos elegido para este grupo, "Juan Español", en lugar de "Juan Jesús Español", el que tenemos asignado para el grupo del CONSEJO GENERAL.

Este botón de sugerencias es para escribir comentarios, preguntas o sugerencias, que sólo verán el/los Administrador/es del Grupo de AFILIADOS GESTHA. El resto de usuarios sólo ven la información que el Administrador/es difundirá a través de este grupo, destinado al colectivo de AFILIADOS.

Tipología y operativa de los distintos grupos

Hay distintos tipos de grupos:

1. GRUPOS ABIERTOS: A los que puede acceder <u>todo el mundo que se descargue la APP</u>, eligiendo su usuario, contraseña y alias.

Estos grupos sólo sirven para recibir información y, en su caso, hacer alguna consulta o sugerencia al administrador del grupo. No se pueden hacer comentarios que vea el resto de usuarios, ni los ve, ni puede comunicarse con ellos. Por ejemplo, **COMUNICACION GESTHA**.

🔺 Grupos 🚍		COMUNICACION GESTHA
	Administrador	Escribe aquí lu texto
AFILIADOS GESTHA		
Consejo Consejo General	http://www.ioncomunicacion.es/la.subida.del/mf-afestaria.a.menoa.del.Q5. 27 tap 	
	https://www.abc.es/economia/abci.economiatas-alertan-subidis-impuestos	
+	L 0	😰 🖉 😄 🖞 🔍 Publicar



2. GRUPOS CERRADOS: A los que sólo se puede acceder si se te ha asignado un usuario y contraseña.

Dentro de estos según su operativa:

1. Para difusión y comunicación con el colectivo: Se les asigna un usuario y una clave que tienen que cambiar al darse de alta, pero cada uno elegirá su alias para el grupo.

GESTHADIFUSIÓN: Dirigido a todo el colectivo CTH, simpatizantes y afiliados. En este grupo sólo se podrá recibir información y hacer alguna consulta o sugerencia al administrador del grupo. No se ve al resto de usuarios ni se puede comunicar con ellos.



AFILIADOS GESTHA: Dirigido sólo a los afiliados. En este grupo, además de recibir información exclusiva, se podrán hacer comentarios que verán el resto de usuarios. No se podrá ver al resto de usuarios ni comunicarse con ellos, sólo con el administrador.





2. Para comunicación interna: Se les asigna un usuario y una clave que tienen que cambiar al darse de alta, y también se les asignará el alias para estar identificado en el grupo.

COMISIÓN EJECUTIVA, COORDINACIÓN JP y REPRESENTANTES: Dirigido sólo a los miembros de la Comisión Ejecutiva del sindicato, responsables de Coordinación de JP, y a todos los Delegados de Gestha. No sólo recibirán información exclusiva y propia de cada grupo, sino que podrán hacer comentarios a cada envío o tema que el administrador genere, hacer sugerencias dirigidas sólo al administrador, ver al resto de usuarios, y comunicarse de forma privada con otro usuario.



Para ver al resto de usuarios desplegar el menú superior derecha, y pinchar en Usuarios.

🔺 Grupos 🚍	< 🔐 REPRESENTANTES =	
COMUNICACION GESTHA	Eliminar grupo	ALucena
19	Desactivar alertas	Administrador
GESTHADIFUSION	Osuallos	Antonio
Consejo consejo general	Administrador	Carmen
REPRESENTANTES	ORDEN DEL DIA ASAMBLEA 18 DE OCTUBRE	Collins
Comisión Ejecutiva	Buenos días a todos,0s adjuntamos orden del día de la Asamblea de Representantes del próximo 18 de octubre.0s necordamos que la reunión tendrá lugar en la neuva sed de la falGAE en la calle Mateo Inurria, nº 15, Salón de Formación-planta 1. La reunión dará comienzo a las 10.00h. finalizando a las 15.00 o 15.30. Posteriormente, como siempre, tendrá lugar un aperitivo-comida. Este edificio está muy cerca de la estación de chamartin y del metro Plaza de	Elizalde Fredy
Coordination Juntas COORDINACION JP	Castilla, por lo que recomendamos que acudáis en transporte público. Los representantes que asistáis con dietas AEAT si tenés algún problema en la gestión o en el cobro de los gastos nos lo hacéis saber para comunicarlo a RRL. Los que asistáis con dietas GESTHA, una vez transcurrida la reunión, debéis remitir un correo a	Marceli
AFILIADOS GESTHA	esthaeneralecro@gmall.com en el que adjuntéis escaneados los justificantes. Conertar	Simpatizante
	a v	



En el caso de que se quiera tener una conversación privada con otro usuario, tendremos que pinchar en el usuario elegido y en el botón "Iniciar Chat". Nos aparecerá un nuevo grupo con el nombre de los protagonistas de la conversación. Se puede eliminar en cualquier momento para no saturar la pantalla de estas conversaciones.

👃 Grupos		< 🕥 Fredy Jose María =
Fredy Jose María	я	Jose María Hola cóma estis? Que te parece esta app? 12.00
		AAMULA TEST II-16- 2014 after To mando el lotado de asistentes a la Reunión de Representantes
		13.01 Rechargencies Jose Maris, all podel ver qu'en viene de cada provincia de Cada
REPRESENTANTES		
Comisión Ejecutiva		
Coordination Juntas Personal		
AFILIADOS GESTHA		
	(+)	

CONSEJO GENERAL: Dirigido sólo a los miembros del órgano de dirección del Sindicato. Además de todas las anteriores funciones, podrán generar temas para debatir y decidir en el seno del Consejo.

	Grupos 🚍	< Consejo	CONSEJ	O GENERAL			< Consejo	CONSEJO GENERA	AL
Consejo	CONSEJO GENERAL	stha 💥	GESTHA	CESTHA	X CESTHA	×	Buenos días, Se os convoca	a la próxima Reunión del Consejo que	e se celebrará el próximo JUEVES 4 D
	REPRESENTANTES	Adm	Orden dia Asamble Represer 18-10-	a ia ntantes			OCTUBRE a las 1. Informe y val Repaso de los a Situación actua	10.30h. en los locales de General <u>Per</u> pración del ACUERDO de 24 de julio d contecimientos que nos hicieron firm l en relación a su desarrollo. Problemu	tig, con el siguiente orden del día: le 2018: tar. ática exclusiones.
	AFILIADOS GESTHA	ORD 11-1 Buer	EN DEL DIA AS 0-2018	SAMBLEA 18 DE OCTUBR	E el día de la Asamblea de		2. Vias actuales Estrategia para Corto y medio p	de acción para conseguir nuestros o reivindicar mejoras retributivas en el lazo de la acción sindical. Propuesta	nito. ibjetivos: ámbito del MINISTERIO H*. is.
X	GESTHADIFUSION	Repr tend Salò La re Post Cast Cast	esentantes de rá lugar en la r n de Formació sunión dará co eriormente, co cio está muy c illa, por lo que representantes	n proximo 18 de octubre. O nueva sede de la IGAE en l mienzo a las 10.00h. final pmo siempre, tendrá lugar cerca de la estación de Chu recomendamos que acud s que asistáis con dietas A	s recordamos que la reur a calle Mateo Inurria, nº 1 zando a las 15.00 o 15.30 un aperitivo-comida. Este amartín y del metro Plaza dis en transporte público "EAT si tenéis algún probl	on 5, 0. de	Otras reivindica problemática H Estrategia en m	ciones: Mejora movilidad geográfica, 24 edios de comunicación y grupos polít	productividad zonas deficitarias, ticos, de apoyo al <u>CSTH</u> .
A	COMUNICACION GESTHA	en la com Los remi g <u>est</u> en el	i gestión o en e unicarlo a RRL que asistáis co tír un correo a hageneralpero i que adjuntéis	el cobro de los gastos nos .L. on dietas GESTHA, una ve: m@gmail.com s escaneados los justificar	lo hacéis saber para transcurrida la reunión, i tes.	debéis 14:43			
		Cornernar							
	+		1		٤		໖ ∂ ♀) Ø	Publicar
Pincha conver del tex	r para generar un tema nu niente ponerle título, al con to o al adjunto).	evo . (Es mienzo		Se pued adjuntar	e introdu ⁻ ficheros,	cir: te , emo	exto (max ticonos,	a. 1.000 cara audio o una	cteres), ubicación.

Esto nos permite distinguir entre lo que es generar un "tema" y hacer un "comentario" a un tema ya generado. Hay que tener cuidado para no ir generando temas cuando lo que se quiere hacer es comentarios sobre un tema abierto por cualquier otro miembro del grupo.





Mantenimiento del perfil de usuario y otras opciones:

	Perfil	E
	Cambiar foto	
Información básica		Editar
Edad		50
Sexo		Hombre
País		españa
Código postal		46006
Idioma		Español
Más sobra ti		Editor
Profesión		Técnico de Hacienda 3
Dónde vives		Valencia
Aficiones		
Intereses		
Relación		Delegado Sindical
e-mail público		gesthavalencia@gmail.com
Datos de acceso		Editar
Nombre de usuario		123456789A
Contraseña		******
e-mail		correoono.jmji@gmail.com
Teléfono		963988836
Informacion del sistema		
Mi Usuario		123456789A

Sería conveniente que todos los representantes y miembros de órganos del Sindicato nos pusiéramos foto en el perfil para identificarnos y conocernos mejor.

La **Información básica** de todos los usuarios nos permitirá hacer estadísticas y análisis territoriales.

Es interesante el campo de profesión y ciudad.

En los **Datos de acceso** sólo se puede cambiar la contraseña, el e-mail donde poder recuperarla si se nos olvida, y el teléfono de contacto. El Nombre de usuario no se puede modificar, será el que elijamos cuando nos demos de alta en la App.

La Información del sistema no se puede editar, el dato de **Mi usuario** es el que <u>nos hayan</u> <u>adjudicado</u> al darnos de alta en un grupo cerrado (COMISIÓN EJECUTIVA, CONSEJO GENERAL, ...), <u>o el que se haya elegido</u> mediante el alta que se genera al entrar por primera vez a un grupo abierto (COMUNICACIÓN GESTHA).



Notificaciones y alertas:

En la campana de la parte superior izquierda nos indican todas las notificaciones o avisos que nos van llegando.

-	Grupos	ℍ	Notificaciones	
	۶ Fredy Jose María		Jose María publicó en un privado : "Te mando el listado"	13:01
Consejo	CONSEJO GENERAL		Jose María publicó en un privado : "Hola cómo estás? Que"	13:00
)	- [Juan Jesús Español comentó un tema : "Buenos días, Se os"	Lunes
/aiBI	REPRESENTANTES		Administrador comentó un tema : "Como podría calcular"	Domingo
RACENCE NOS OFFICIALISA	AFILIADOS GESTHA		Administrador comentó un tema : "Como podría calcular"	Domingo
17	GESTHADIFUSION		Collins comentó un tema : " ORDEN DEL DIA ASAMB"	Viernes
		- 3	Te han agregado al grupo CONSEJO GENERAL	Jueves
		-	Ahora te puedes unir al grupo REPRESENTANTES	Jueves

Podemos seleccionar si queremos o no que se nos notifique y de qué forma:

	Grupos	Notificaciones
2	Perfil	
	Notificaciones	Estas seran las notificaciones que recibiras en tu dispositivo
	Cambiar Vista	Sonido
Consejo conse	JO GENERAL	 Vibración

Y en cada grupo al que tengamos acceso podemos desactivar las alertas.



Eliminar grupo:

Si no queremos pertenecer a un grupo asignado o elegido, o queremos eliminar una conversación privada, lo podemos hacer a través del menú superior derecha y la opción

"Eliminar grupo".